

Số: 73/BC-UBND

An Đông, ngày 05 tháng 6 năm 2023

BÁO CÁO

**Thực hiện công tác Cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2023
Phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023**

A. KẾT QUẢ THỰC HIỆN:

I. Việc lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về CCHC:

- Tiếp tục tập trung tuyên truyền, phổ biến trên hệ thống truyền thanh cho cán bộ và nhân dân được biết và thực hiện như Luật Thuế sử dụng đất Phi nông nghiệp, các nghị định văn bản dưới Luật, Luật Dân sự, Luật phòng chống bạo lực gia đình, Luật hôn nhân gia đình, Luật Lao động, Luật giao thông đường bộ, Luật nghĩa vụ quân sự, Quy chế dân chủ ở cơ sở và các chủ trương, chính sách của Đảng, Pháp Luật Nhà nước.

1. Việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính:

1.1. Việc xây dựng và thực hiện các chương trình kế hoạch CCHC:

- Công tác cải cách hành chính được duy trì thực hiện thường xuyên;
- Căn cứ Kế hoạch cải cách hành chính của UBND phường, công chức chuyên môn đã chủ động xây dựng kế hoạch, chương trình công tác năm 2023 với các chương trình trọng điểm và kế hoạch công tác năm của công chức theo lĩnh vực phụ trách.
- UBND phường đã ban hành Quyết định số 02/QĐ-UBND ngày 09/01/2023 về thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2023 trên địa bàn phường.
- Kế hoạch số 18/KH-UBND ngày 19/01/2023 về việc thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn phường năm 2023.
- Kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 19/01/2023 về việc ban hành Kế hoạch tuyên truyền Cải cách hành chính năm 2023 trên địa bàn phường.
- Đã ban hành Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 11/01/2023 về việc thực hiện việc xây dựng chương trình công tác tư pháp trên địa bàn phường năm 2023.
- Đã ban hành Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 09/01/2023 về việc theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn phường năm 2023.
- Đã ban hành Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 09/01/2023 về việc thực hiện công tác quản lý thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2023 của UBND phường.
- Đã ban hành Kế hoạch số 14 ngày 11/01/2023 về việc kiểm tra, rà soát và hệ thống văn bản QPPL năm 2023.
- Đã ban hành Kế hoạch số 07 ngày 09/01/2023 về việc thực hiện công tác hòa giải cơ sở năm 2023.

- Đã ban hành Kế hoạch số 08 ngày 09/01/2023 về việc xây dựng phường đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2023.

- Đã ban hành Kế hoạch số 09 ngày 09/01/2023 về việc thực hiện công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật năm 2023.

- Đã ban hành Kế hoạch số 35/KH-UBND ngày 02/3/2023 về Kế hoạch khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC năm 2022

- Ban hành Quyết định số 24/QĐ-UBND ngày 01/3/2023 về giao chỉ tiêu tiếp nhận Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 đối với CBCC thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ tại bộ phận Một cửa UBND phường An Đông.

1.2. Việc rà soát các văn bản:

Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 06/2014/CT-UBND ngày 13/01/2014 của UBND Thành phố Huế về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật.

2. Việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông:

Đã tiếp nhận và chuyển thành phố 03 hồ sơ cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà.

2.1. Trật tự đô thị, an toàn giao thông, vệ sinh môi trường

UBND phường tăng cường công tác kiểm tra, xử lý vi phạm trong lĩnh vực xây dựng, trật tự đô thị, môi trường. Ban hành Kế hoạch TTĐT, ATGT, VSMT tập trung thực hiện kiểm tra và xử lý trên các tuyến đường trọng điểm Trường Chinh – Hoàng Quốc Việt, An Dương Vương, kiệt 19 Đặng Văn Ngữ, Lê Minh, Lê Quang Đạo, Hoàng Văn Thụ, Hồ sinh thái Kiểm Huệ qua đó lập biên bản tạm giữ tang vật, phương tiện vi phạm, lập biên bản vi phạm hành chính và ra quyết định xử phạt vi phạm hành chính 27 trường hợp với số tiền 4.700.000đ. Tập trung xử lý tại 2 cổng trường học của Trường Tiểu học Số 1 An Đông, giảm ùn tắc giao thông trong giờ cao điểm vào buổi sáng, buổi chiều. Phối hợp với Đội QLĐT thành phố tập trung giải quyết tại kiệt 19 Đặng Văn Ngữ. Tiến hành kiểm tra xây dựng 04 trường hợp: Trong đó có 03 trường hợp xây dựng có giấy phép; 01 trường hợp xây dựng không có giấy phép, tiến hành chuyển Đội quản lý Đô thị thành phố Huế tham mưu UBND thành phố Huế ra quyết định xử phạt với số tiền 35.000.000 đồng.

Tập trung xử lý tại 2 cổng trường học của Trường Tiểu học Số 1 An Đông, giảm ùn tắc giao thông trong giờ cao điểm vào buổi sáng, buổi chiều. Phối hợp với Đội QLĐT thành phố tập trung giải quyết tại kiệt 19 Đặng Văn Ngữ.

2.2. Bộ phận VHXH:

UBND phường đã ban hành Kế hoạch tổ chức các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân Quý Mão năm 2023, thông báo đến các Tổ dân phố, các cơ quan đơn vị đóng trên địa bàn phường tiến hành tổng dọn vệ sinh, treo cờ tổ Quốc, cờ Đảng nhân dịp kỷ niệm 93 năm ngày thành lập Đảng Cộng Sản Việt Nam và tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023.

Hoàn thành công tác tặng quà nhân dịp Tết Nguyên đán Quý Mão 2023. Đảm bảo tất cả các đối tượng Người có công, Bảo trợ xã hội, hộ nghèo và hộ cận nghèo được tặng đủ và đúng quà Tết theo hướng dẫn của Phòng Lao động Thương binh và Xã hội thành phố Huế cũng như theo Kế hoạch của phường với tổng kinh phí thực hiện là 383.750.000 đồng. Hội Chữ thập đỏ thành phố 10.500.000 đồng, Trích từ “Quỹ giảm nghèo của phường” 8.440.000 đồng, Trích từ “Quỹ vì người nghèo của phường” 10.200.000 đồng, từ các nguồn vận động của các doanh nghiệp, cá nhân, tập thể là 73.660.000 đồng.

Hoàn thành công tác chúc thọ, mừng thọ cho các cụ tròn 70, 75, 80, 85, 90, 95, tròn 100 tuổi và trên 100 tuổi cho 260 cụ. Xây dựng kế hoạch giảm nghèo năm 2023, phấn đấu đến cuối năm toàn phường giảm 11 hộ nghèo, giải quyết việc làm cho hộ nghèo ít nhất 2 đến 5 lao động; trong đó phấn đấu chỉ tiêu xuất khẩu lao động 01 – 02 lao động. Báo cáo đề xuất thành phố hỗ trợ sửa chữa, xây dựng mới 03 nhà tạm cho hộ nghèo.

Tham gia giải đua ghe truyền thống của thành phố Huế lần thứ II đạt giải 3 toàn đoàn. Tổ chức gặp mặt kỷ niệm 16 năm thành lập phường.

Tiếp tục đẩy mạnh phong trào toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa ở cơ sở. Qua đó đăng ký thi đua danh hiệu “ Tổ dân phố văn hóa năm 2023” đối với 16 tổ dân phố thuộc phường.

2.3. Chính sách giảm nghèo

- Triển khai kế hoạch giảm nghèo năm 2023, theo đó phấn đấu đến cuối năm 2023 toàn phường giảm 12 hộ nghèo, giải quyết việc làm cho hộ hộ nghèo ít nhất 2 đến 5 lao động; trong đó phấn đấu chỉ tiêu xuất khẩu lao động 01 - 02 lao động.

- Chính quyền, UBMT TQVN phường và các đoàn thể phường thăm hỏi thực tế các hộ nghèo, nắm bắt được nguyện vọng và những khó khăn của các hộ nghèo - đặc biệt các hộ dự kiến thoát nghèo cuối năm 2023 nhằm đưa ra các giải pháp, chính sách hỗ trợ kịp thời.

- Phối hợp cùng Cty Daystar triển khai kế hoạch tuyển dụng, tư vấn đưa người lao động đi xuất khẩu lao động tại Nhật. Kết quả đã vận động được 01 lao động thuộc hộ nghèo dự kiến thoát nghèo cuối năm 2023 tham gia đào tạo nghề, dự kiến cuối năm 2023 sẽ hoàn thành khóa đào tạo và xuất cảnh đi làm việc tại Nhật với ngành nghề Điều dưỡng.

- Triển khai xóa nhà tạm cho 02 hộ nghèo được thành phố cấp kinh phí năm 2022, đến nay việc xây dựng đã hoàn thành, dự kiến 10/4/2023 sẽ nghiệm thu bàn giao và đưa vào sử dụng. Báo cáo đề xuất thành phố hỗ trợ sửa chữa/xây dựng mới nhà tạm cho hộ nghèo năm 2023 với tổng số 3 nhà.

2.4. Công tác quản lý giáo dục

Đã tiến hành kiểm tra các cơ sở mầm non độc lập, gia đình trên địa bàn phường. Qua đó, lập biên bản đình chỉ hoạt động đối với 03 nhóm trẻ không đủ điều kiện. Tiến

hành cấp phép mới cho 1 cơ sở giáo dục đủ điều kiện. Đến thời điểm hiện tại, toàn phường có 04 nhóm gồm 02 nhóm trẻ được cấp phép và 2 nhóm trẻ được thực hiện cam kết giữ 07 trẻ.

2.3. Công tác y tế, kiểm soát vệ sinh, an toàn thực phẩm, dân số

Tổ chức tuyên truyền hướng dẫn nhân dân phòng bệnh, giữ gìn vệ sinh ăn uống, không để xảy ra ngộ độc thực phẩm đồng thời tiến hành kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm tại các cơ sở ăn uống, giải khát trên địa bàn.

Triển khai thực hiện các đề án nâng cao chất lượng Dân số - KHHGD và can thiệp cơ cấu dân số như Sàng lọc trước sinh và sơ sinh; tư vấn - khám sức khỏe tiền hôn nhân; Giảm thiểu mất cân bằng giới tính khi sinh; tư vấn và chăm sóc người cao tuổi dựa vào cộng đồng.

2.3. Bộ phận tư pháp:

Tiếp tục tăng cường công tác tuyên truyền và phổ biến pháp luật, phát hành bản tin pháp luật. Tập trung rà soát, xử lý, trả lời và giải quyết các đơn thư khiếu nại tố cáo của công dân. 6 tháng đầu năm đã tiếp nhận và giải quyết 601 hồ sơ (hộ tịch 438 hồ sơ, chứng thực 163 hồ sơ; trong đó quá hạn 04 hồ sơ thuộc lĩnh vực chứng thực, đang giải quyết 11 hồ sơ.

Công tác quốc phòng, an ninh

Công an phường đội xây dựng kế hoạch đảm bảo tình hình an chính trị và trật tự an toàn xã hội trên địa bàn phường.

Tổ chức giao quân thực hiện nghĩa vụ quân sự năm 2023; 25/25 thanh niên đạt 100%. (trong đó 21 NVQS và 04 NV Công an). Ra quân huấn luyện theo kế hoạch của Ban chỉ huy quân sự thành phố.

Xử phạt vi phạm hành chính về TTGT-TTĐT quý I/2023: lập biên bản 124 trường hợp vi phạm, ra quyết định xử phạt 70 trường hợp vi phạm, thành tiền 26.700.000 đồng.

Xây dựng kế hoạch tuyên truyền về công tác phòng cháy chữa cháy, xây dựng được 08 tổ liên gia PCCC và 9 điểm chữa cháy công cộng.

Xử phạt vi phạm hành chính về TTGT-TTĐT từ ngày 15/02/2023 đến 14/03/2023: lập biên bản 39 trường hợp vi phạm, đề xuất chằng đăng kiểm xe cơ giới: 05 trường hợp, ra quyết định xử phạt 10 trường hợp vi phạm, thành tiền 5.100.000 đồng, nhắc nhở 54 trường hợp, dán thông báo phạt nguội: 16 trường hợp.

2.4. Công tác xây dựng chính quyền, Cải cách hành chính và việc thực hiện ý kiến chỉ đạo của UBND thành phố:

Xác định công tác CCHC là một trong các chương trình trọng điểm của địa phương. UBND phường đã tham mưu cho Đảng ủy, HĐND phường ban hành Nghị quyết, các văn bản chỉ đạo nhằm tăng cường đẩy mạnh công tác CCHC tại địa phương.

Thường xuyên tăng cường công tác tuyên truyền và phổ biến pháp luật, chuyển các bản tin pháp luật đến các tổ dân phố. Tập trung rà soát, trả lời và giải quyết các đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân. Tiếp nhận và xử lý 28 trường hợp phản ánh kiến nghị của người dân trên trang phản ánh hiện trường HueS. Công tác phối hợp thi hành án dân sự, chuyển giao giấy báo tự nguyện thi hành án, tổng đạt giấy báo, giấy triệu tập được thực hiện nghiêm túc khi có yêu cầu của Tòa án nhân dân và cơ quan thi hành án các cấp.

2.5. Về tỷ lệ hồ sơ trễ hạn, khảo sát mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức

Tỷ lệ hồ sơ đúng hạn tại UBND phường đạt 99%.

Số hồ sơ đã tiếp nhận và giải quyết qua hệ thống xác thực tập trung SSO 772 hồ sơ, số hồ sơ đã giải quyết 730 hồ sơ, đang giải quyết 42 hồ sơ (trong hạn 42 hồ sơ).

Trong đó:

- Số hồ sơ đã hoàn thành đúng hạn: 55 hồ sơ; trước hạn: 668 hồ sơ; quá hạn: 07 hồ sơ.

***Về khảo sát mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức**

UBND phường đã chỉ đạo công chức chuyên môn Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả triển khai thực hiện đảm bảo đầy đủ theo từng bộ hồ sơ, công khai, minh bạch và có báo cáo. Tỷ lệ khảo sát mức độ hài lòng của người dân ước đạt trên 95%. Chưa có đơn thư phản ánh liên quan đến việc tiếp nhận và trả kết quả tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại UBND phường.

3. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức:

Các chức danh công chức tại địa phương đã được sắp xếp đầy đủ. Mỗi công chức luôn có ý thức học tập, nâng cao trình độ chuyên môn để phục vụ tốt hơn trong xử lý công việc. Đồng thời công tác cán bộ, công chức luôn được chú trọng gắn với việc quy hoạch cán bộ về lâu dài cho các nhiệm kỳ sau.

4. Thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng:

Các chức danh công chức tại cơ quan UBND phường đều được qua đào tạo về chuyên môn nghiệp vụ với trình độ đại học. Năm 2023, có 01 đồng chí đang theo học lớp TCLLCT-HC tại trường Chính trị Nguyễn Chí Thanh. Cử 04 đồng chí là trưởng các ban ngành đoàn thể tham gia lớp bồi dưỡng cán bộ cấp xã tại trường Chính trị Nguyễn Chí Thanh.

5. Cải cách tài chính công:

Thực hiện việc thu chi theo đúng quy định của nhà nước. Hàng tháng, quý, năm đều có báo cáo cụ thể và có sự kiểm tra của lãnh đạo địa phương. Đã xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ nhằm thực hành tiết kiệm và chống lãng phí tại cơ quan UBND phường.

6. Hiện đại hóa hành chính:

Lãnh đạo và cán bộ công chức phường thường xuyên cập nhật các văn bản mới ban hành của Chính phủ, UBND Tỉnh và Thành phố trên các phương tiện thông tin và mạng nội bộ. Qua đó nhằm nắm bắt được tình hình để báo cáo và xử lý công việc một cách nhanh chóng và hiệu quả hơn.

Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả hiện đại hoạt động hiệu quả, có nề nếp, thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả liên thông của UBND các xã, phường, thị trấn theo Kế hoạch số 56/KH-UBND ngày 19/3/2018 của UBND tỉnh.

B. ĐÁNH GIÁ CHUNG:

I. Những ưu điểm:

Trong 6 tháng đầu năm 2023, công tác cải cách hành chính tại địa phương có nhiều ưu điểm sau:

Công tác cải cách hành chính đạt được kết quả tích cực.

Tiếp tục cải tiến lề lối làm việc, trước hết là sự chỉ đạo điều hành, xác định trách nhiệm cá nhân của người đứng đầu cơ quan.

Đội ngũ cán bộ, công chức có nhiều cố gắng trong giải quyết công việc, tích cực tham gia học tập để nâng cao trình độ chính trị và chuyên môn, chấp hành tốt nội quy, quy chế hoạt động của cơ quan, quy chế văn hoá công sở và quy tắc ứng xử, đảm bảo giờ giấc làm việc, quan tâm đến chất lượng giải quyết công việc của cán bộ, công chức.

Luôn quan tâm đến việc tiếp nhận kiến nghị và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân như công khai số điện thoại, hòm thư góp ý...tại trụ sở cơ quan.

II. Những tồn tại, hạn chế trong thực hiện CCHC:

Công tác Cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin và quy trình ISO trong quản lý nhà nước được tập trung chỉ đạo thực hiện còn gặp nhiều khó khăn.

Hệ thống phần mềm và cơ sở hạ tầng CNTT vẫn chưa ổn định ảnh hưởng đến việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ.

III. Kiến nghị, đề xuất

Đề nghị cần phân bổ kinh phí nhiều hơn trong thực hiện nhiệm vụ CCHC tại địa phương. Đồng thời, cần có cơ chế hỗ trợ nguồn kinh phí để các phường đẩy mạnh thực hiện nhiệm vụ CCHC.

Đề nghị giảm bớt các giấy tờ, biểu mẫu, sổ sách trong giải quyết thủ tục hành chính đối với các thủ tục hành chính giải quyết trong buổi, ngày và để tiết kiệm thời gian, chi phí hành chính.

Đầu tư nguồn lực về cơ sở vật chất, trang thiết bị và bố trí CBCC làm việc ở Bộ phận một cửa; chú trọng đào tạo, bồi dưỡng chuyên sâu về nghiệp vụ, khả năng sử dụng thành thạo công nghệ thông tin cho đội ngũ công chức ở bộ phận này, cũng như có cơ chế, chính sách, chế độ hỗ trợ, ưu tiên về các điều kiện, phương tiện làm việc cho Bộ phận một cửa.

C. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH 6 THÁNG CUỐI NĂM 2023:

Đẩy mạnh công tác CCHC gắn liền với thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; đồng thời tiếp tục nâng cao chất lượng việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.

Tiếp tục củng cố, kiện toàn nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức đảm bảo đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, phục vụ tốt nhân dân.

Đẩy mạnh công tác thi đua khen thưởng đi vào nề nếp đạt chất lượng. Nâng cao chất lượng, hiệu quả trong công tác tuyên truyền phổ biến pháp luật. Tổ chức hòa giải, giải quyết kịp thời các đơn thư tranh chấp, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo theo pháp luật quy định, không để tồn đọng, kéo dài, vượt cấp. Thường xuyên phổ biến các văn bản pháp luật, bồi dưỡng nghiệp vụ hòa giải cho cán bộ cơ sở.

Tiếp tục thực hiện CCHC (trọng tâm là áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn theo phiên bản ISO 9001:2015 tại UBND phường). Duy trì tốt công tác tiếp công dân. Niêm yết công khai quy trình thủ tục hành chính, thời gian, lệ phí,...

Ban hành các văn bản chỉ đạo điều hành công tác CCHC tại địa phương.

Gắn công tác CCHC, tỷ lệ hồ sơ quá hạn với công tác đánh giá chất lượng Cán bộ, công chức cuối năm và công tác kỷ luật, thi đua khen thưởng của cơ quan.

Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị 09/CT-UBND thành phố về việc đẩy mạnh kỷ luật, kỷ cương hành chính trên địa bàn thành phố Huế.

Nơi nhận:

- UBND Thành phố (để b/c);
- Phòng Nội vụ TP(để b/c);
- TV Đảng ủy, HĐND Phường;
- UBMTTQ Phường;
- Lưu: VT.

TM.ỦY BAN NHÂN DÂN

KT.CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH

Đặng Hoài Tâm

Phụ lục mục B (các phòng chuyên môn và UBND các phường)
TÌNH HÌNH GIẢI QUYẾT HỒ SƠ
(Từ ngày 15/12/2022 đến ngày 02/06/2023)

Tên đơn vị	Tổng hồ sơ	Hồ sơ đang giải quyết			Hồ sơ đã giải quyết			Trễ hạn		Số hóa hồ sơ			
		Tổng cộng	Trong hạn	Trễ hạn	Tổng cộng	Đúng hạn	Trễ hạn	Tổng số (đã và đang giải quyết)	Tỷ lệ	Trực tuyến	Đã số hóa	Chưa số hóa	Tỷ lệ số hóa
UBND PHƯỜNG AN ĐÔNG	772	42	42	0	730	723	7	7	0.9	296	475	01	99.9

VIỆC TRIỂN KHAI XIN LỖI NGƯỜI DÂN KHI CÓ HỒ SƠ TRỄ HẠN

STT	Thủ tục hành chính	Người nộp hồ sơ	Số ngày trễ hạn	Nguyên nhân trễ hạn	Văn bản xin lỗi/ gia hạn
01	Thủ tục chứng thực chữ ký trong các giấy tờ, văn bản (áp dụng cho cả trường hợp chứng thực điểm chỉ và trường hợp người yêu cầu chứng thực không thể ký, không thể điểm chỉ được)	Đoàn Văn Thắng	01	Phê duyệt Lãnh đạo địa phương	45/UBND-TPHT
02	Thủ tục chứng thực chữ ký trong các giấy tờ, văn bản (áp dụng cho cả trường hợp chứng thực điểm chỉ và trường hợp người yêu cầu chứng thực không thể ký, không thể điểm chỉ được)	Nguyễn Khoa Nhon	10	Phê duyệt Lãnh đạo địa phương	44/UBND-TPHT
03	Thủ tục chứng thực chữ ký trong các giấy tờ, văn bản (áp dụng cho cả trường hợp chứng thực điểm chỉ và trường hợp người yêu cầu chứng thực không thể ký, không thể điểm chỉ được)	Trần Ngọc Tú	1	Phê duyệt Lãnh đạo địa phương	139/CV-UBND
	Thủ tục chứng thực chữ ký trong các giấy tờ, văn bản (áp dụng cho cả trường hợp chứng thực điểm chỉ và trường hợp người yêu cầu chứng thực không thể ký, không thể điểm chỉ được)	Phùng Hữu Trung	1	Phê duyệt Lãnh đạo địa phương	140/CV-UBND
	Thủ tục đăng ký và cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất lần đầu	Trương Thị Ngọc Sa	20	Đại chính – Xây dựng	141/CV-UBND
	Thủ tục đăng ký và cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất lần đầu	Châu Thị Tuyết Sương	5	Đại chính – Xây dựng	142/CV-UBND
	Thành lập nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập	Trương Thị Thuý Tiên	1	Văn hoá xã hội	143/CV-UBND

VIỆC TRIỂN KHAI PHIẾU KHẢO SÁT ĐÁNH GIÁ MỨC ĐỘ HÀI LÒNG

STT	Lĩnh vực	Số hồ sơ tiếp nhận	Số phiếu khảo sát thực hiện	Kết quả khảo sát	Tỷ lệ hài lòng
1	Bảo trợ xã hội	118	118		98%
2	Chứng thực	163	163		95%
3	Đất đai	41	41		95%
4	Hộ tịch	438	438		97%
5	Người có công	10	10		98%
6	Nuôi con nuôi	1	1		100%

TÌNH HÌNH THỰC HIỆN YKCD DO UBND THÀNH PHỐ GIAO

Đơn vị	Chưa thực hiện		Đang thực hiện		Đã hoàn thành			Tất cả
	Chưa đến hạn	Đã quá hạn	Chưa đến hạn	Đã quá hạn	Chờ xác nhận	Đúng hạn	Quá hạn	
UBND PHƯỜNG AN ĐÔNG	0	0	0	0	03	03	0	03